

*

ООО «Центр инновационного образования и воспитания»

**Дополнительная профессиональная программа
(повышение квалификации)**

Основы управления образовательной организацией

**Разработчик(и) программы:
Абрамов С.А., ООО «Центр инновационного образования и воспитания»**

Саратов, 2022

Раздел 1. Характеристика программы

1.1. Цель реализации программы - совершенствование профессиональных компетенций руководителей и заместителей руководителей образовательных организаций в вопросах управления образовательной организацией..

1.2. Планируемые результаты обучения:

Руководитель образовательного учреждения

Должностные обязанности по ЕКС	Знать	Уметь
Обеспечивает учет, сохранность и пополнение учебно-материальной базы, привлечение для осуществления деятельности, предусмотренной уставом образовательного учреждения дополнительных источников финансовых и материальных средств	Основные направления фандрайзинговой деятельности и маркетинга образовательных услуг	Формировать конкурсную заявку на участие в гранте, разрабатывать план привлечения внебюджетных средств в ОО
Планирует, координирует и контролирует работу структурных подразделений, педагогических и других работников образовательного учреждения	Правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения, современные технологии планирования: таймменеджмент, чек-лист и др.	Планировать, координировать и контролировать работу структурных подразделений, педагогических и других работников образовательного учреждения, используя современные технологии стратегического планирования и управления
Решает кадровые, административные, финансовые, хозяйственные и иные вопросы в соответствии с уставом образовательного учреждения	Нормативные документы в сфере трудового законодательства, основы менеджмента, управления персоналом; основы управления проектами	Решать кадровые, административные, финансовые, хозяйственные и иные вопросы в соответствии с уставом образовательного учреждения и законами менеджмента
В пределах своих полномочий распоряжается бюджетными средствами, обеспечивает результативность и эффективность их использования	Способы организации финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения	Эффективно распоряжаться бюджетными средствами, формировать план финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации
Обеспечивает системную образовательную (учебно-воспитательную) и административно-хозяйственную (производственную) работу образовательного учреждения	Технологии стратегического менеджмента, психологию управления, основные направления инновационной деятельности в системе образования	Выстраивать системную работу образовательного учреждения по реализации основных и дополнительных образовательных программ, используя весь арсенал управленческих механизмов, формировать заявку на получения статуса ФИП, РИП
Осуществляет руководство образовательным учреждением в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, уставом образовательного учреждения	Приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации; законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность	Осуществлять руководство образовательным учреждением в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, уставом образовательного учреждения

Заместитель руководителя образовательного учреждения

Должностные обязанности по ЕКС	Знать	Уметь
Координирует работу преподавателей, воспитателей, мастеров производственного обучения, других педагогических и иных работников, а также разработку учебно-методической и иной документации, необходимой для деятельности образовательного учреждения	Технологии стратегического менеджмента, психологию управления, основные направления инновационной деятельности в системе образования	Выстраивать системную работу образовательного учреждения по реализации основных и дополнительных образовательных программ, используя весь арсенал управленческих механизмов, формировать заявку на получения статуса ФИП, РИП
Организует работу по проведению анализа и оценки финансовых результатов деятельности образовательного учреждения, разработке и реализации мероприятий по повышению эффективности использования бюджетных средств	Способы организации финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения	Эффективно распоряжаться бюджетными средствами, формировать план финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации
Организует текущее и перспективное планирование деятельности образовательного учреждения	Правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения, современные технологии планирования: тайм-менеджмент, чек-лист и др.	Планировать, координировать и контролировать работу структурных подразделений, педагогических и других работников образовательного учреждения, используя современные технологии стратегического планирования и управления

1.3. Категория слушателей:

руководители и заместители руководителей образовательных организаций

1.4. Форма обучения - Очно-заочная

1.5. Срок освоения программы: 84 ч.

Раздел 2. Содержание программы

№ п/п	Наименование разделов (модулей) и тем	Всего часов	Виды учебных занятий, учебных работ		Самостоятельная работа, час	Формы контроля
			Лекция, час	Интерактивное (практическое) занятие, час		
Раздел 1.	Нормативно-правовые основы организации образовательной деятельности	0	0	0	0	
Тема 1.1.	Основы государственной политики в сфере образования и основные локальные документы в деятельности образовательной организации	4	4	0	0	тест

Тема 1.2.	Правовое и кадровое обеспечение деятельности образовательной организации	4	4	0	0	тест
Раздел 2.	Управление деятельностью образовательной организации по реализации основных и дополнительных образовательных программ	0	0	0	0	
Тема 2.1.	Экономическое и финансовое планирование деятельности образовательной организации	12	4	8	0	практическая работа
Тема 2.2.	Стратегический менеджмент в образовательной организации и технологии планирования учебно-воспитательного процесса	12	4	8	0	практическая работа
Тема 2.3.	Маркетинг образовательных услуг и фандрайзинговая деятельность в образовательной организации	12	4	8	0	практическая работа
Тема 2.4.	Психология управления и технологии управления персоналом, формирование гибких навыков (Soft Skills) у руководителя ОО	8	4	4	0	практическая работа
Тема 2.5.	Инновационная деятельность образовательной организации как ресурс повышения качества образования	8	4	4	0	практическая работа

Тема 2.6.	Цифровая трансформация образования, формирование цифровой образовательной среды в образовательной организации	8	4	4	0	практическая работа
Тема 2.7.	Реализация механизмов управления качеством образования на уровне образовательной организации	12	4	8	0	практическая работа
	Итоговая аттестация	4	0	4	0	тест
	Итого	84	36	48	0	

2.2. Рабочая программа

1 Раздел Нормативно-правовые основы организации образовательной деятельности

1.1. Основы государственной политики в сфере образования и основные локальные документы в деятельности образовательной организации (лекция - 4 ч.)

Лекция. Федеральные образовательные стандарты общего образования основного общего, среднего общего образования в части формирования предметных, метапредметных и личностных компетенций у детей разного возраста, а также инклюзивного образования, организации деятельности детей с ОВЗ. Инклюзивное образование (условия для включения в образовательное пространство и успешная социализация детей с ограниченными возможностями здоровья). Обновленные ФГОС НОО и ООО (Приказы Минпросвещения России от 31 мая 2021 года №286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» от 31 мая 2021 года №287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»). Изменения в ФГОС в части структуры основных образовательных программ (Приказ Минпросвещения России от 11 декабря 2020 № 712). Примерная программа воспитания: структура и требования к результатам. Особенности обновленных ФГОС, расширение и конкретизация предметных результатов и требований к условиям реализации основных образовательных программ. Указы Президента российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года" и от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года». Приоритетный национальный проект «Образование» (2018-2024гг.). Федеральные проекты в Кабардино-Балкарской Республике: "Современная школа", "Успех каждого ребенка", «Патриотическое воспитание», «Цифровая образовательная среда» "Поддержка семей, имеющих детей", «Молодые профессионалы», «Социальная активность». Распоряжение Правительства РФ от 31 декабря 2019 г. N 3273-р «Об утверждении основных принципов национальной системы профессионального роста педагогических работников РФ, включая национальную систему учительского роста». Внесение изменений в закон «Об образовании Российской Федерации» в части использования примерных рабочих программ образовательными организациями. (ФЗ от 02.07.2021 № 322-ФЗ) Перечень основных локальных актов образовательной организации.

1.2. Правовое и кадровое обеспечение деятельности образовательной организации (лекция - 4 ч.)

Лекция. Нормативно-правовые документы, регламентирующие проведение кадровой политики в ОО. Определение понятий «трудовые отношения», «квалификация работника», «трудовой договор», «профессиональный стандарт», «правила внутреннего трудового распорядка». Соответствие положений Трудового договора, Коллективного договора Уставу

образовательной организации. Положение о премировании, надбавках и доплатах (стимулирующих выплатах). Обязательные и необязательные условия трудового договора, статьи Трудового Кодекса Российской Федерации, регламентирующие требования к данным сведениям трудового договора. Испытательный срок и требования к нему.

Раздел 2 Управление деятельностью образовательной организации по реализации основных и дополнительных образовательных программ

2.1. Экономическое и финансовое планирование деятельности образовательной организации (лекция - 4 ч. практическое занятие - 8 ч.)

Лекция: Новые механизмы финансового обеспечения деятельности образовательных организаций: создание институциональной среды управления качеством образования; создание критериально-ориентированной среды развития инновационной деятельности; развитие системы непрерывного образования; усиление влияния на качество образования со стороны родителей, профессиональных сообществ, работодателей и общественности; искоренение практики привлечения незаконных или теневых финансовых средств в ОО; привлечение инвестиций и расширение источников финансирования; увеличение автономии ОО; развитие частно-государственного партнерства; развитие венчурного финансирования; реализация принципа равной доступности бюджетных средств независимо от формы собственности по критериям качества; ориентация на стандарт качества образования, сформулированный как общественный договор с одной стороны и перечень критериев мониторинга качества бюджетной услуги с другой. Основные принципы финансирования ОО. Нормативные и правовые акты, регламентирующие поступление финансовых средств в государственные и муниципальные образовательные организации. Структура источников финансирования ОО. Коммерческая деятельность ОО. Положение о внебюджетной деятельности ОО. Виды платных дополнительных образовательных услуг в ОО. Модели финансирования ОО: нормативное подушевое финансирование, программно-целевое финансирование, грантовое финансирование, финансирование государственного/муниципального задания. План финансово-хозяйственной деятельности: основные требования к составлению и ведению. Локальные нормативные акты об оплате труда.

Практическая работа: Практическое занятие: Разработка проекта плана финансово-хозяйственной деятельности.

2.2. Стратегический менеджмент в образовательной организации и технологии планирования учебно-воспитательного процесса (лекция - 4 ч. практическое занятие - 8 ч.)

Лекция: Сущность стратегического менеджмента, как комплекса стратегических решений. Характеристики стратегического менеджмента. Закономерности, которые следует учитывать при разработке стратегии развития организации. Стратегические решения и их характеристики. Основные виды эффективности стратегических решений. Особенности стратегического менеджмента в ОО. Этапы стратегического менеджмента в ОО. Виды стратегического управления. Функции стратегического менеджмента. Процесс стратегического менеджмента. Содержание и структура стратегического управления. Стратегический анализ внешней и внутренней среды ОО. Методы анализа, SWOT-анализ. Программа развития образовательной организации. Процесс стратегического планирования деятельности современной ОО. Форматы стратегических планов. Технология таймменеджмента в планировании рабочего времени руководителя. Сущность стратегического менеджмента, как комплекса стратегических решений. Характеристики стратегического менеджмента. Закономерности, которые следует учитывать при разработке стратегии развития организации. Стратегические решения и их характеристики. Основные виды эффективности стратегических решений. Особенности стратегического менеджмента в ОО. Этапы стратегического менеджмента в ОО. Виды стратегического управления. Функции стратегического менеджмента. Процесс стратегического менеджмента. Содержание и структура стратегического управления. Стратегический анализ внешней и внутренней среды ОО. Методы анализа, SWOT-анализ. Программа развития образовательной организации.

Процесс стратегического планирования деятельности современной ОО. Форматы стратегических планов. Технология тайм-менеджмента в планировании рабочего времени руководителя.

Практическая работа·Практическое занятие: разработка проекта стратегического плана развития ОО.

2.3. Маркетинг образовательных услуг и фандрайзинговая деятельность в образовательной организации (лекция - 4 ч. практическое занятие - 8 ч.)

Лекция·Понятие и сущность образовательного маркетинга. Принципы маркетинга. Специфика образовательных услуг в образовательной организации. Функции образовательного маркетинга. Маркетинговая ориентация образовательной организации. Организация маркетинговой деятельности в ОО. Понятие и сущность фандрайзинга. Формы фандрайзинга: проектный и оперативный. Организация фандрайзинговой деятельности в сфере образования. Этапы и методы фандрайзинга. Технологии фандрайзинга. Участие в конкурсах и грантах как часть фандрайзинговой деятельности ОО.

Практическая работа·Практическое занятие: разработка проекта плана привлечения внебюджетных средств ОО.

2.4. Психология управления и технологии управления персоналом, формирование гибких навыков (Soft Skills) у руководителя ОО (лекция - 4 ч. практическое занятие - 4 ч.)

Лекция·Методы управления персоналом: Методы формирования кадрового состава; Методы поддержания работоспособности персонала; Методы реформирования организации. Технологии управления персоналом: кадровое консультирование; оценка деятельности и результатов персонала; конкурс как технология привлечения персонала; технологии внутрифирменного обучения; технологии кадровой психодиагностики. Система кадрового менеджмента ОО, как средство повышения эффективности управленческих решений. Принятие управленческого решения. Классификация управленческих решений. Требования, предъявляемые к управленческим решениям. Варианты выработки решения. Влияние мотивационных факторов на отношение людей к работе. Факторы, препятствующие мотивации труда педагога. Факторы повышения привлекательности работы в ОО: материальное и нематериальное стимулирование, «эффективный контракт», введение новых должностей для расширения возможностей карьерного продвижения, введение системы наставничества и др. Soft Skills – гибкие навыки – как надпрофессиональные управленческие компетенции.

Практическая работа·Практическое занятие: создание технологической карты Soft Skills для руководителя и для педагога ОО.

2.5. Инновационная деятельность образовательной организации как ресурс повышения качества образования (лекция - 4 ч. практическое занятие - 4 ч.)

Лекция·ФЗ № 273 от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» об инновационной деятельности (ст. 20 «Экспериментальная и инновационная деятельность в сфере образования»). Положения ФГОС ОО об особенностях реализации основных образовательных программ организациями, имеющими статус инновационной площадки. Порядок создания и развития инновационной инфраструктуры в сфере образования, утвержденный Приказом Минобрнауки России от 23 июня 2009 г. N 218: основные направления деятельности инновационных площадок в системе образования Российской Федерации. Требования к кандидатам на получение статуса Федеральной инновационной площадки: паспорт и типовая форма заявки Порядок формирования и функционирования инновационной инфраструктуры в системе образования

Практическая работа·Практическое занятие: разработка проекта заявки образовательной организации на получение статуса республиканской инновационной площадки.

2.6. Цифровая трансформация образования, формирование цифровой образовательной среды в образовательной организации (лекция - 4 ч. практическое занятие - 4 ч.)

Лекция·Государственная политика в направлении цифровизации системы образования. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда»: основные цели, задачи,

мероприятия. Организация работы ОО с цифровыми сервисами: Российская электронная школа - <https://resh.edu.ru/>, Интерактивная образовательная онлайн-платформа Учи.ру - <https://uchi.ru/>, Онлайн школа «Фоксфорд» - <https://foxford.ru/>, Цифровой образовательный ресурс для школ «Якласс» - <https://www.yaclass.ru/>, Школьная цифровая платформа «СберКласс» - <https://newschool.sberclass.ru/>, Мобильное электронное образование - <https://mob-edu.ru/>, Образовательная платформа ЛЕКТА - <https://lecta.rosuchebnik.ru/>, Просветительский проект ЛЕКТОРИУМ - <https://www.lektorium.tv/>, Образовательный ресурс по физике GetAClass - <https://www.getaclass.ru/>, Бесплатная цифровая платформа для обучения основным школьным предметам Яндекс.Учебник - <https://education.yandex.ru/> и др. Проекты в рамках стратегии цифровой трансформации отрасли «Образование»: Библиотека цифрового образовательного контента, Цифровое портфолио ученика, Система управления в образовательной организации, Цифровой помощник ученика, Цифровой помощник родителя, Цифровой помощник учителя.

Практическая работа·Практическое занятие: создание проекта «цифрового паспорта» ОО.

2.7. Реализация механизмов управления качеством образования на уровне образовательной организации (лекция - 4 ч. практическое занятие - 8 ч.)

Лекция·Федеральные документы по организации мониторинга и оценки качества общего образования: Приказ Рособнадзора N 590, Минпросвещения России N 219 от 06.05.2019 "Об утверждении Методологии и критериев оценки качества общего образования в общеобразовательных организациях на основе практики международных исследований качества подготовки обучающихся", Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Министерства просвещения РФ и Министерства науки и высшего образования РФ от 18 декабря 2019 г. N 1684/694/1377 "Об осуществлении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, Министерством просвещения Российской Федерации и Министерством науки и высшего образования Российской Федерации мониторинга системы образования в части результатов национальных и международных исследований качества образования и иных аналогичных оценочных мероприятий, а также результатов участия обучающихся в указанных исследованиях и мероприятиях". Структура системы оценки эффективности механизмов управления качеством образования на региональном и муниципальном уровнях: механизмы управления качеством образовательных результатов, механизмы управления качеством образовательной деятельности. Управленческий цикл в оценке механизмов управления качеством образования: цели, показатели, методы сбора и обработки информации, мониторинг показателей, анализ результатов мониторинга, адресные рекомендации по результатам анализа, меры и мероприятия, управленческие решения, анализ эффективности принятых мер. Региональная система оценки качества образования

Практическая работа·Практическое занятие: анализ региональных и муниципальных документов, создание комплекта локальных актов ОО по управлению качеством образования.

Раздел 3. Формы аттестации и оценочные материалы

Текущий контроль

Раздел программы: Раздел 2. Управление деятельностью образовательной организации по реализации основных и дополнительных образовательных программ

Форма: Выполнение практических заданий

Описание, требования к выполнению:

Задания выполняются по каждой из 9 тем раздела

Критерии оценивания:

Критериями оценки являются полнота, соответствие требованиям заполнения форм, связь с практикой работы образовательной организации.

Примеры заданий:

Тема 2.5. Инновационная деятельность образовательной организации как ресурс повышения качества образования

Задание: разработать паспорт заявки образовательной организации на получение статуса республиканской инновационной площадки

ПАСПОРТ ЗАЯВКИ

Название проекта (программы) в сфере образования	Указывается название проекта (программы)
Разработчик проекта (программы)	Указываются наименование, адрес организации, претендующей на статус «Региональная инновационная площадка»
Сроки реализации проекта (программы)	Указывается период реализации проекта (программы) с дд.мм.гг. по дд.мм.гг.
Цель (цели) проекта (программы)	Текст
Задача (задачи) проекта (программы)	1. Текст 2. Текст 3. Текст

<p>Основное направление деятельности инновационных площадок</p>	<p>Указываются конкретные (одно или несколько) направления деятельности инновационной площадки в рамках реализации проекта (программы)</p> <p>1) разработка, апробация и (или) внедрение: новых элементов содержания образования и систем воспитания, новых педагогических технологий, учебнометодических и учебно-лабораторных комплексов, форм, методов и средств обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность в том числе с использованием ресурсов негосударственного сектора;</p> <p>примерных основных образовательных программ, инновационных образовательных программ, программ развития образовательных организаций, работающих в сложных социальных условиях;</p> <p>новых профилей (специализаций) подготовки в сфере профессионального образования, обеспечивающих формирование кадрового и научного потенциала в соответствии с основными направлениями социальноэкономического развития Российской Федерации;</p> <p>методик подготовки, профессиональной переподготовки и (или) повышения квалификации кадров, в том числе педагогических, научных и научно-педагогических работников и руководящих работников сферы образования, на основе применения современных образовательных технологий;</p> <p>новых механизмов, форм и методов управления образованием на разных уровнях, в том числе с использованием современных технологий;</p> <p>новых институтов общественного участия в управлении</p>
<p>Сведения о значимости проекта (программы) для системы образования</p>	
<p>Сведения о распространении и внедрении результатов проекта (программы)</p>	

Участники проекта (программы)	
Реквизиты сопроводительного письма, к которому прилагается заявка от организации-соискателя	
Сведения о поддержке (одобрении) проекта (программы) органом исполнительной власти муниципалитета	
Финансовое обеспечение реализации проекта	

2.4. Психология управления и технологии управления персоналом, формирование гибких навыков (Soft Skills) у руководителя ОО

Задание: Создать технологическую карту Soft Skills для руководителя и для педагога ОО.

Перечень Soft Skills для руководителя ОО, выстроенный в приоритетном порядке от самого важного (от 5 до 10 навыков)	Оценка слушателем уровня сформированности у него каждого из перечисленных навыков по 10-балльной шкале	Пути, методы и средства формирования перечисленных Soft Skills
Перечень Soft Skills для педагога ОО, выстроенный в приоритетном порядке от самого важного (от 5 до 10 навыков)	Оценка слушателем среднего уровня сформированности у педагогов его ОО каждого из перечисленных навыков по 10-балльной шкале	Пути, методы и средства формирования перечисленных Soft Skills

2.7. Реализация механизмов управления качеством образования на уровне образовательной организации

Задание: 1. Проанализировать региональные и муниципальные документы на порталах, сформировать перечень локальных актов ОО по управлению качеством образования, оформив это в таблице. 2. Подготовить проекты недостающих локальных документов ОО.

Региональные документы	Муниципальные документы	Документы образовательной организации
1.1. Система оценки качества подготовки обучающихся		

1.2. Система работы со школами с низкими результатами обучения		
1.3. Система выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи		
1.4. Система работы по самоопределению и профориентации обучающихся		
2.1. Система мониторинга эффективности руководителей образовательных организаций		
2.2. Система обеспечения профессионального развития педагогических работников		
2.3. Система организации воспитания и социализации обучающихся		
2.4. Система мониторинга качества дошкольного образования		

Количество попыток: 2

Промежуточный контроль

Раздел программы: 1 Раздел. Нормативно-правовые основы организации образовательной деятельности

Форма: тестирование

Описание, требования к выполнению:

10 тестовых заданий по каждой из двух тем раздела с выбором ответа

Критерии оценивания:

60% правильных ответов

Примеры заданий:

Тема 1.1. Основы государственной политики в сфере образования и основные локальные документы в деятельности образовательной организации.

Задание 3. Выберите неправильный вариант ответа. Основные принципы национальной системы профессионального роста педагогических работников РФ, включая национальную систему учительского роста, включают:

- модернизацию системы подготовки педагогических кадров
- разработку модели аттестации руководителей общеобразовательных организаций

- обновление системы квалификационных категорий педагогических работников - внесение изменений в порядок проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность
- получение обязательного высшего образования

Задание 8. Выберите один вариант ответа.

В соответствии с изменениями, внесенными в ФЗ № от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Федеральным законом от 02.07.2021 N 322-ФЗ "О внесении изменений в статью 3 Федерального закона "О Московском государственном университете имени М.В. Ломоносова и Санкт-Петербургском государственном университете" и Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации", образовательные организации:

- должны в обязательном порядке разрабатывать рабочие программы воспитания, рабочие программы по предметам (дисциплинам, курсам, модулям);
- должны в обязательном порядке использовать примерные программы воспитания, примерные программы по предметам (дисциплинам, курсам, модулям);
- могут использовать примерные программы воспитания, примерные программы по предметам (дисциплинам, курсам, модулям), в таком случае данная учебная документация образовательной организацией не разрабатывается;
- ни один из ответов неверный

Тема 1.2. Правовое и кадровое обеспечение деятельности образовательной организации

Задание 1. Выберите правильный вариант ответа. Необходимость разработки и введения профессиональных стандартов определена:

- Указом Президента РФ № 597 от 7 мая 2012 г. «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»
- Федеральным государственным образовательным стандартом
- Распоряжением Правительства РФ от 31 декабря 2019 г. N 3273-р
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации»

Задание 5. Выберите правильный вариант ответа. Как называется внутренний документ организации (учреждения, предприятия), относящийся к организационно-распорядительной категории, который устанавливает квалификационные и профессиональные критерии для претендента на должность, определяет права, обязанности, навыки и ответственности сотрудника?

- профессиональный стандарт
- должностная инструкция
- квалификационные требования
- трудовой договор

Количество попыток: 2

Итоговая аттестация

Форма: Тестирование

Описание, требования к выполнению:

45 тестовых заданий, связанных содержательно с темами программы

Критерии оценивания:

Методика оценивания - 60 % правильных ответов, в итоговой аттестации также учитываются в совокупности выполненные практические задания по 1 и 2 разделам

Примеры заданий:

Задание 1. Выберите верный вариант ответа. Форма образования и расходования денежных средств, предназначенных для финансового обеспечения задач и функций государства и местного самоуправления – это:

- 1) бюджет
- 2) система финансирования
- 3) финансовый аудит
- 4) налоговый вычет

Задание 9. Выберите правильные варианты ответа. Способ коллективного финансирования, основанный на добровольном участии – это:

- 1) фандрайзинг
- 2) маркетинг
- 3) краудфандинг
- 4) делегирование полномочий

Задание 19. Выберите правильные варианты ответа. Оценка, которая в полной мере отражает ее сильные, слабые и нейтральные стороны, дается в таком виде анализа, как:

- 1) PEST-анализ
- 2) SPACE-анализ
- 3) SNW-анализ
- 4) SWOT-анализ

Задание 34. Выберите правильный вариант ответа. Развитие Soft skills требует формирования:

- 1) предметных компетенций
- 2) профессиональных компетенций
- 3) надпрофессиональных компетенций
- 4) специальных компетенций

Количество попыток: 2

Раздел 4. Организационно-педагогические условия реализации программы

4.1. Организационно-методическое и информационное обеспечение программы

Нормативные документы

1. Федеральный закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273 от 29.12.2012г. URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174 (дата обращения: 31.12.2021).
2. Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования: приказ Министерства образования Российской Федерации от 5 марта 2004 г. N 1089. URL: <http://www.edu.ru/documents/view/61154/> (дата обращения: 31.12.2021).
3. Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам: приказ Минобрнауки России от 01.07.2013 N 499. URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_151143 (дата обращения: 31.12.2021).
3. Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ: приказ Минобрнауки России от 23.08.2017 N 816. URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_278297 (дата обращения: 31.12.2021).
4. Федеральные государственные образовательные стандарты и примерные основные общеобразовательные программы: сайт [Электронный ресурс]. URL: <https://fgosreestr.ru/> (дата обращения: 31.12.2021).

Литература

1. Безуевская В. А. Организация деятельности учреждения дополнительного образования детей: учеб.-метод. пособие / В. А. Безуевская Е. Н. Глубокова, Н. В. Смирнова ; Сургут. гос. унт. Сургут: ИЦ СурГУ, 2017. 76 с.
2. Бордовский Г.А., Нестеров, А.А., Трапицын, С.Ю. Управление качеством образовательного процесса: Монография. СПб.: РГПУ им. А.И. Герцена, 2019. 169 с.
3. Бурганова, Л. А. Теория управления: Учебное пособие. М.: НИЦ ИНФРА-М, 2019. 160 с.
4. Егоршин А. П., Гуськова И. В. Менеджмент образования: учебное пособие. 3-е. изд., перераб. и доп. Н. Новгород: НИМБ, 2016. 464 с.
5. Егоршин А.П. Управление российским образованием: Н. Новгород, 2019. 384 с. 10. Кнорринг В. Теория, практика и искусство управления. М.: Издательство НОРМА-ИНФРА, 2017. 283 с 11. Коблева, А.Л., Маслова, Т.Ф. Маркетинг образовательных услуг: функции, технологии и опыт : учебное пособие [Текст] / А.Л. Коблева, Т.Ф. Маслова. Ставрополь: Ставролит, 2019. 116 с.
6. Абрамов С.А. Основы управления образовательной организацией: учебное пособие. М.: ООО «Центр инновационного образования », 2021. – 183 с.

Электронные обучающие материалы

Интернет-ресурсы

<https://edu.gov.ru/> - сайт Минпросвещения России;
<https://prosv.ru> - сайт издательства «Просвещение»;
<https://drofa.ru> - сайт издательства «Дрофа»;
<https://edu.ru> - образовательный портал "Российское образование", содержащий нормативные документы Минпросвещения России и образовательный контент;
<https://resh.edu.ru> - информационная система "Российская электронная школа".

4.2. Материально-технические условия реализации программы

Технические средства обучения

При организации занятий используется аудитория, оснащенная интерактивной доской и проектором; колонками; компьютеры, подключённые к высокоскоростному Интернету. На всех

компьютерах установлены лицензионные операционные системы Windows с необходимым пакетом офисного программного обеспечения. Слушателям предлагается комплект материалов, состоящий из учебных материалов, пакета заданий, нормативных документов и списка литературы.